



Утверждаю.

Директор МКОУООШ с.Новоклязьминское
О.В. Морозова

Приказ № 29 от 23.11.2023

ПОЛОЖЕНИЕ о центре образования естественно-научной направленности «Точка роста» в МКОУООШ с.Новоклязьминское

1. Общие положения

1.1 Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МКОУООШ с.Новоклязьминское (далее – центр «Точка роста») создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2 Центр «Точка роста» не является юридическим лицом и действует для достижения установленных целей МКОУООШ с.Новоклязьминское (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3 В своей деятельности центр «Точка роста» руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУООШ с.Новоклязьминское, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим положением.

1.4 Центр «Точка роста» в своей деятельности подчиняется директору МКОУООШ с.Новоклязьминское

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра «Точка роста»

2.1 Основной целью деятельности центра «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология».

2.2 Задачами центра «Точка роста» являются:

- реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеучебной деятельности обучающихся;
- разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярное время;
- вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагеря дневного пребывания, организованного МКОУООШ с.Новоклязьминское в летний период;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр «Точка роста» для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- с обучающимися и родителями (законными представителями), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1 Директор МКОУООШ с.Новоклязьминское издает локальный нормативный акт о создании центра «Точка роста», об утверждении Положения о деятельности центра «Точка роста» и назначении его руководителя.

3.2 Руководителем центра «Точка роста» может быть назначен сотрудник Учреждения из числа педагогических работников.

3.3 Руководитель центра «Точка роста» обязан:

- осуществлять оперативное руководство центром «Точка роста»;
- представлять интересы центра «Точка роста» по доверенности муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач центра;
- отчитывается перед руководителем Учреждения о результатах работы центра «Точка роста»;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4 Руководитель центра «Точка роста» вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляет директор Учреждения;
- по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в центре «Точка роста» и в соответствии с целями и задачами центра «Точка роста» осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направленности центра «Точка роста»;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности центра «Точка роста» и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Финансовое обеспечение центра «Точка роста»

4.1 Финансовое обеспечение функционирования центра «Точка роста» в части оплаты труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы не ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Ивановской области, и приобретения основных средств и материальных запасов, в том числе расходов на материалы для обеспечения реализации образовательных программ, осуществляется за счет средств субвенции областного бюджета бюджетом муниципальных районов и городских округов Ивановской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

4.2 За счет средств местного бюджета осуществляется обеспечение текущей деятельности Учреждения, на базе которой создан центр «Точка роста», включая расходы на содержание здания, приобретение мебели, оплату коммунальных услуг и командировочных расходов.